

STADGAR FÖR LAXÅ MOTOR KLUBB

Innehållsförteckning	1
1 kap Allmänna bestämmelser	2
1 § Ändamål	2
2 § Föreningens namn m.m.	2
3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.	2
4 § Beslutande organ	2
5 § Verksamhets- och räkenskapsår	2
6 § Firmateckning	2
7 § Stadgeändring	3
8 § Tvist/skiljeklausul	3
9 § Upplösning av föreningen	3
2 kap Föreningens medlemmar	3
1 § Medlemskap	3
2 § Medlems skyldigheter och rättigheter	3
3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet	4
4 § Utträde	4
5 § Uteslutning m.m.	4
6 § Överklagande	5
7 § Medlemskapets upphörande	5
3 kap Årsmöte	5
1 § Tidpunkt och kallelse	5
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet	5
3 § Sammansättning och beslutförhet	5
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet	5
5 § Ärenden vid årsmötet	5
6 § Valbarhet	6
7 § Extra årsmöte	6
8 § Beslut och omröstning	6
9 § Ikraftträdande	7
4 kap Valberedning	7
1 § Sammansättning	7
2 § Åligganden	7
5 kap Revision	7
1 § Revisorer och revision	7
6 kap Styrelsen	8
1 § Sammansättning	8
2 § Styrelsens åligganden	8
3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning	9
4 § Överlåtelse av beslutanderätten	9
7 kap Övriga föreningsorgan	9
1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan	9
2 § Instruktioner	10
3 § Budget och verksamhetsplan	10
4 § Åtterrapporering	10
Bilaga (Utdrag ur RFs stadgar)	10

1 kap Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

LAXÅ MOTOR KLUBB är en sammanslutning av personer med intresse för sportsligt utövande med motorfordon samt motorismens allmänna intressen och har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap RF:s stadgar, **bilaga**).

Genom anslutning till SBF, SVEMO och RF ska föreningen genom utövande av motorsport på basis av gällande nationella och internationella reglementen främja dess utveckling, höja intresset för densamma, utbilda goda motorsportsutövare, verka för en god kamratanda, bereda särskilt de unga en värdefull sysselsättning och motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens organisationsnummer är 875700-7219

Föreningen har sin hemort i Laxå.

LAXÅ MOTOR KLUBB bildades den 27 augusti 1947 då även de första stadgarna antogs.

Omarbetning av stadgarna i enlighet med tidens krav har skett 26 mars 1956, 26 mars 1958, 1 mars 1962, 10 mars 1964, 26 februari 1970 och 15 februari 1973.

Stadgarna i dess nuvarande form har antagits av årsmötet den 25 februari 2014.

LAXÅ MOTOR KLUBB är en helt opolitisk sammanslutning.

3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF):

Svenska Bilsportförbundet (SBF)

Svenska Motorcykel- och Snöskoterförbundet (SVEMO)

och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF)

LAXÅ MOTOR KLUBB är genom detta även anslutet till följande distriktsförbund.

Västra Bilsportförbundet samt Västra Motorcykelförbundet

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av RF eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen som sådan eller av den eller de personer som styrelsen därtill utser.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska åiterrapportera till styrelsen.

3(11)

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen och ska finnas för styrelsen att behandla senast 4 veckor före årsmötet.

8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, Idrotts AB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

9 § Upplösning av föreningen

Föreningen kan ej upplösas utan att trängande skäl därtill föreligga. När förslag har väckts och delgivits medlemmarna och frågan behandlats på minst två på varandra följande ordinarie sammanträden avgöres frågan.

Beslut om upplösning ska fattas med minst 3/4 majoritet av vid sammanträdet närvarande röstberättigade medlemmar.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till vederbörande SF.

2 kap Föreningens medlemmar

1 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemsökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till vederbörande SF.

Person som gjort sig särskilt förtjänt av klubbens tacksamhet, kan på förslag av styrelsen, av medlemmarna på årsmötet kallas till hedersledamot.

2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut.
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna

4(11)

- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen
- uppträda hänsynsfullt mot allmänheten, andra vägförande och ordningsmaktens representanter
- att verka för trafikulturens höjande
- att vid varje tillfälle iakttaga det lugn och goda omdöme som kännetecknar en god idrottsutövare
- att alltid hålla klubbens namn i helgd och verka för dess framgång
- får inte låna ut medlemskort och medlemsmärke till utom klubben stående personer

3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har därvid rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs vederbörande SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

4 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer föreningsstyrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen.

5 § Uteslutning m.m.

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar, skadat föreningens intressen eller på annat sätt handlat mot hederns lagar.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen. 5(11)

6 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till vederbörande SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

7 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilda medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av februari månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- ☐ att medlemmen under mötesåret fyller lägst 15 år
- ☐ att medlemskap har beviljats minst en månad före årsmötet
- ☐ att medlemsavgiften har betalats senast en månad före årsmötet

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

Vid särskilda skäl kan rösträtt utövas med skriftligt utfärdad fullmakt efter årsmötets godkännande.

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.

6(11)

3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av arbetsplan för kommande verksamhetsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av: a) föreningens ordförande för ett år b) övriga ledamöter/suppleanter i styrelsen för två år (se 6 kap. 1§) c) två revisorer och en suppleant för ett år, styrelseledamöter får ej rösta i detta val d) ledamot/suppleant i valberedningen (se 4 kap. 1§) e) kontaktmän samt miljöombud (se 7 kap. 1§)
13. Fastställande av omkostnadsersättning till ordinarie styrelseledamöter, webansvarig och ansvarig för medlemsregistret
14. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. 7(11)

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

4 kap Valberedning

1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och en ledamot samt en suppleant. Valberedningen bör sammansättas på så sätt att den speglar klubbens åldersspridning, verksamhetsområden samt medlemmarnas geografiska hemvist.

Ledamöter väljes av årsmötet för två år och suppleanten för ett år.

Valberedningen ska hålla en lista över aktuella ledamöter m.m. samt när deras förordnande går ut.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser samt om flera kandidater funnits, redogöra för dessa.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 kap Revision

1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna. Revisorerna ska vara två till antalet och ha en suppleant, dessa väljes för två år.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. 8(11)

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande och sex övriga ledamöter som ska tilldelas följande funktioner: Vice ordförande, Sekreterare, Vice sekreterare, Kassaförvaltare. Utöver dessa ledamöter ska två suppleanter finnas. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män samt i den mån det är möjligt spegla klubbens alla grenar.

Om så anses lämpligt kan en och samma styrelseledamot inneha tvenne funktioner inom styrelsen. Styrelsens ledamöter med undantag av ordföranden som väljes för ett år, väljes för två år i sänder och kunna återväljas.

Vice ordförande, sekreterare och en ledamot väljes jämna årtal samt kassaförvaltare, vice sekreterare och en ledamot väljes udda årtal.

Vid förhinder för ledamot eller det att den avgår i förtid ersätts ledamoten av en suppleant såvida ledamoten inte har en funktion där det finns en ställföreträdare.

2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och förevarande stadgar – svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

☒ se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler

☒ verkställa av årsmötet fattade beslut

☒ planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan

☒ ansvara för och förvalta föreningens medel

☒ fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen

☒ tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och

☒ förbereda årsmöte

Ordföranden är föreningens officiella representant, tecknar styrelsen och klubben med kontrasignation av sekreteraren eller annan i hans ställe förordnad styrelseledamot, leder förhandlingarna, övervakar klubbarbetet i sin helhet samt dessa stadgars efterrättelse och förvaret av klubbens erövrade priser. I ordförandens frånvaro träder vice ordförande in i hans ställe. Vid förfall för båda väljes tjänsteförrättande ordförande. 9(11)

Sekreteraren åligger att jämte ordföranden handhava klubbens löpande göromål, sköta klubbens korrespondens, föra och utskriva protokoll såväl vid styrelsens som vid klubbens sammanträden. Varje officiell skrivelse ska undertecknas av ordföranden och sekreteraren. Vice sekreteraren är skyldig att biträda sekreteraren i alla de fall omständigheterna det påfordra och ska vid behov träda i dennes ställe.

Kassaförvaltaren åligger att uppbära alla avgifter och verkställa alla utbetalningar för klubbens räkning samt föra klubbens räkenskaper. Utgiftsposter skola attesteras av ordföranden eller annan av styrelsen godkänd person. Klubbens räkenskaper avslutas senast 1 februari varje år.

Materialförvaltaren ska omhänderväsa all klubbens material och svara för att denna alltid är i brukbart skick samt vid behov för styrelsen framlägga förslag till avskrivning av gammalt och inköp av nytt material m.m.

Styrelsen är gemensamt ansvarig för klubbens tillgångar samt för vården av dess inventarier.

3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda så ofta omständigheterna kräver det på kallelse av ordföranden.

Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. Beslut fattas genom enkel röstövertikt. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

7 kap Övriga föreningsorgan

1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Tävlingskommitté väljes en för varje av klubben utlyst tävling. Den ska bestå av ordförande jämte minst två ledamöter. Dessa väljs av klubben vid respektive sektionens tävlingsmöte.

Ordförande i tävlingskommittén är tävlingsledare för av klubben arrangerad tävling, såvida ej särskild tävlingsledare utsetts.

Tävlingskommittén åligger att upprätta tillägsregler för tävlingen i överensstämmelse med gällande tävlingsreglementen.

Tävlingskommittén ansvarar för att utlyst tävling anordnas och leds i full överensstämmelse med gällande föreskrifter samt inom ramen av de ekonomiska gränser som fastställts av styrelsen. Efter tävlings slutförande ska rapport med kopia av tävlingsprotokoll jämte redovisning verkställas styrelsen. 10(11)

Ansvarig för medlemsregistret och rapporteringen till SBF samt SVEMO ska finnas.

Webansvarig för klubbens hemsida, mailadresser m.m. ska finnas.

Kontaktmän ska utses för varje verksamhetsgren samt en för kvinnor respektive ungdomar och dessa kan i samråd med styrelsen handa vissa arbetsuppgifter. I tillämpliga fall kan även en suppleant väljas för respektive sektion, dessa väljes för två år och bör väljas i otakt med motsvarande kontaktmän.

Kontaktmän väljes för två år. Kontaktmannen har, i den mån han ej är ledamot av styrelsen, rätt att närvara vid styrelsens sammanträden.

Två miljöombud och en suppleant ska finnas, dessa väljes för två år.

Dessa organ väljes vid årsmötet eller annat ordinarie sammanträde. Styrelsen kan delegera tillsättandet av dessa organ till valberedningen.

Styrelsen får härutöver vid behov inrätta tillfälliga kommittéer och arbets- och projektgrupper. Dessa väljes vid ordinarie sammanträde eller av årsmötet, samt är inför styrelsen och klubben ansvariga för sitt uppdrag.

2 § Instruktioner

Föreningens styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

3 § Budget och verksamhetsplan

Sektion/kommitté för respektive idrottsverksamhet samt övriga fasta kommittéer ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen/kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

4 § Åtterrapporering

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 6 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom återrapporering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.

Bilaga (Utdrag ur RFs stadgar)

1 kap Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund*

Idrottens verksamhetsidé

Idrott är

fysisk aktivitet som vi utför för att kunna ha roligt, må bra och prestera mera.

Idrott består av

träning och lek, tävling och uppvisning.

Idrotten ger

fysisk, psykisk, social och kulturell utveckling.

Vi organiserar vår idrott

i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet. 11(11)

Vi delar in vår idrott

efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för tonåringar 13-20 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 20 år. I barnidrotten leker vi och ger barnen tillfälle att pröva på olika idrotter. Att ge barnen möjlighet till allsidig idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävlings är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på breddidrott och elitinriktad idrott.

I den elitinriktade idrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I breddidrotten är hälsa, trivsel och välbefinnande normgivande, även om prestation och tävlingsresultat ofta tjänar som sporre.

Vi är en samlad idrottsrörelse

som verkar för samma vision och värdegrund, den genomsyrar alla förbund och föreningar, såväl bredd som elit. Vi värnar om den svenska idrottsrörelsens tradition där elit- och breddverksamhet sker i nära samverkan, som ger inspiration, utveckling och livskraft. Inom idrottsrörelsen respekterar alla förbund och föreningar, såväl elit som bredd varandras roller och verksamhetsvillkor.

Idrotten följer

FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s konvention om barnets rättigheter (Barnkonventionen) och FN:s internationella konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Idrottens vision

Svensk idrott - världens bästa

Svensk idrott vill vara bäst i världen för alla på alla nivåer. Vi vill ständigt utvecklas och förbättras både till form och innehåll. Det bygger på en självstyrande och samlad idrottsrörelse med starka förbund och föreningar samt en utbildningsverksamhet i världsklass.

Idrottens värdegrund

Glädje och gemenskap

Glädje och gemenskap är starka drivkrafter för att idrotta. Vi vill bedriva och utveckla all verksamhet så att vi ska kunna ha roligt, må bra och prestera mera.

Demokrati och delaktighet

Föreningsdemokratin innebär att alla medlemmars röst har lika värde. Delaktighet innebär att alla som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet. Demokrati och delaktighet ska utövas jämställt och oavsett bakgrund.

Allas rätt att vara med

Allas rätt att vara med innebär att alla som vill ska kunna vara med utifrån sina förutsättningar. Alla som vill, oavsett nationalitet, etniskt ursprung, religion, ålder, kön eller sexuell läggning samt fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet.

Rent spel

Rent spel och ärlighet är en förutsättning för tävlande på lika villkor. Det innebär att hålla sig inom ramarna för överenskommelser och en god etik och moral. Att verka mot fusk, doping och en osund ekonomi, mot mobbning, trakasserier och våld såväl på som utanför idrottsarenan.

* Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund är antagen i reviderad version av 2009 års RF-stämman, och är en del av idéprogrammet Idrotten vill. Hela Idrotten vill finns tillgänglig på www.rf.se.

1 §* Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund

Idrott ska bedrivas i enlighet med den av RF-stämman beslutade verksamhetsidén, visionen och värdegrunden.

Uppdaterad version 2014-02

Uppdaterad version enligt beslut årsmöte 2010417